



# CASE STUDY N°5

## PARCOURS DE SANTÉ



Optimisation du parcours patient  
dans l'HDJ du service d'onco-dermatologie

# LES DÉFIS DE LA PRISE EN CHARGE EN HÔPITAL DE JOUR (HDJ) DU SERVICE D'ONCO-DERMATOLOGIE



**Dr. Sabiha TRABELSI**  
**DERMATOLOGUE**

Service d'HDJ en onco-dermatologie  
CHU Grenoble Alpes



À la suite de l'arrivée  
des immunothérapies adjuvantes  
et du développement de la recherche  
clinique, le nombre de patients pris en  
charge dans le service d'oncodermatologie  
de l'hôpital de jour a beaucoup augmenté.  
Nous avons donc eu besoin de réorganiser  
le parcours patient en immunothérapies  
pour les cancers cutanés.



## LES ENJEUX DU CHUGA

### POUR L'ÉTABLISSEMENT DE SANTÉ :

- Fluidifier le parcours de soins
- Gérer des effectifs patients en expansion
- Anticiper la préparation des traitements
- Former et sensibiliser les professionnels de santé sur les nouvelles immunothérapies
- Renforcer la coordination en interne et renforcer la coordination avec les professionnels de santé de ville

### POUR LES PATIENTS :

- Réduire le temps d'attente en HDJ
- Mieux comprendre la pathologie et sa prise en charge

### Comité de pilotage du projet :



**Dr. Sabiha Trabelsi**  
Dermatologue



**Juliana Costa**  
Coordinatrice parcours patient



**Valérie Sanz**  
Cadre de santé

# LA MÉTHODOLOGIE MISE EN PLACE PAR L'HÔPITAL DE JOUR

## 1/ ENGAGEMENT

- Définir le contexte et les enjeux du projet
- Valider le projet en interne
- Signer la convention
- Lancer le projet avec l'équipe

## 2/ ÉTAT DES LIEUX

- Réaliser l'autodiagnostic avec les acteurs du projet
- Mesurer le temps de passage et la satisfaction des patients avant la mise en place de la prescription anticipée
- Analyser les délais de prise en charge des patients



## 4/ ÉVALUATION ET COMMUNICATION

- Mesurer le temps de passage et la satisfaction des patients après la mise en place de la prescription anticipée
- Évaluer la satisfaction des professionnels de santé de l'HDJ
- Clôturer le projet

## 3/ MISE EN PLACE DU PLAN D'ACTION

- Prioriser toutes les actions à la suite du diagnostic
- Valider le plan d'action
- Constituer des groupes de travail

« Grâce à l'aide, le support et les outils de MSD, nous avons réussi à avoir une meilleure organisation et une meilleure efficacité. Ça a été un très grand plus. »

## PRESCRIPTION ANTICIPÉE DES TRAITEMENTS

### Objectif : fluidifier le parcours patient

- Élaboration d'une **check-list** sur les symptômes et effets secondaires survenus, à poser aux patients avant l'arrivée dans l'HDJ.
- Réalisation d'un **protocole de prise en charge** des patients sous immunothérapie pour fluidifier le passage à l'HDJ.

### Objectif : informer les patients sur les immunothérapies et leurs effets indésirables

- Harmonisation et personnalisation de la **documentation** dispensée aux patients et aux aidants concernant les symptômes et effets secondaires pouvant survenir sous immunothérapies.

## FICHES D'INFORMATIONS

## FORMATION DES PROFESSIONNELS DE SANTÉ

### Objectif : sensibiliser et former les professionnels de santé

- **Sensibilisation** des professionnels de santé de ville aux enjeux des immunothérapies, et particulièrement à la **gestion des effets secondaires**.
- **Formation** en continu des professionnels de santé (de l'HDJ et de ville) impliqués dans la prise en charge des patients sous immunothérapies afin d'améliorer l'**évaluation de l'état de santé des patients sous immunothérapies**.

# PRESCRIPTION ANTICIPÉE DES TRAITEMENTS : DÉVELOPPEMENT DE LA SOLUTION



## > LE PRINCIPE DE LA SOLUTION



Si l'état de santé du patient et ses résultats de biologie le permettent, le patient bénéficie de la **prescription anticipée**. Elle permet de diminuer le temps d'attente des patients et de fluidifier le parcours des patients.

## > MÉTHODOLOGIE DE DÉVELOPPEMENT DE L'OUTIL



**Première mesure du temps de passage** et de la **satisfaction** de tous les patients



**Sélection des patients** et des types de **traitements** pouvant bénéficier de la prescription anticipée



**Création d'une check-list** pour les infirmiers/ères afin d'évaluer l'état de santé du patient et de participer à l'évaluation de la toxicité des traitements et à la gradation des effets secondaires



Réalisation d'une **conduite à tenir en cas de problème** de la secrétaire jusqu'au médecin



**Deuxième mesure du temps de passage** et de la **satisfaction** de tous les patients pour évaluer l'impact de la solution sur le fonctionnement du service dans son ensemble

# DÉROULEMENT DE LA PRESCRIPTION ANTICIPÉE

## PRISE DE SANG EN LABORATOIRE DE VILLE

À J-2

- Prise de sang en laboratoire de ville



## VÉRIFICATION DE LA CHECK-LIST ET DES RÉSULTATS DE LA PRISE DE SANG

À J-1

### **Secrétariat**

- Vérification du numéro d'entrée
- Récupération du bilan biologique

### **Infirmier/ère**

- Réalisation de la check-list avec le patient par appel téléphonique

### **Interne ou médecin**

- Vérification de la check-list et des résultats de la prise de sang pour la prescription du traitement
- Préparation du traitement par le préparateur en pharmacie
- Si anomalie des résultats de la prise de sang et/ou de la check-list, le patient ne bénéficiera pas de la prescription anticipée. Un rendez-vous en HDJ est programmé



## ADMINISTRATION DU TRAITEMENT

À J0

- Acheminement du traitement dans le service
- Admission du patient en HDJ à J0
- Administration du traitement

# FICHES D'INFORMATION PATIENT : DÉVELOPPEMENT DE LA SOLUTION

## > LE PRINCIPE DE LA SOLUTION



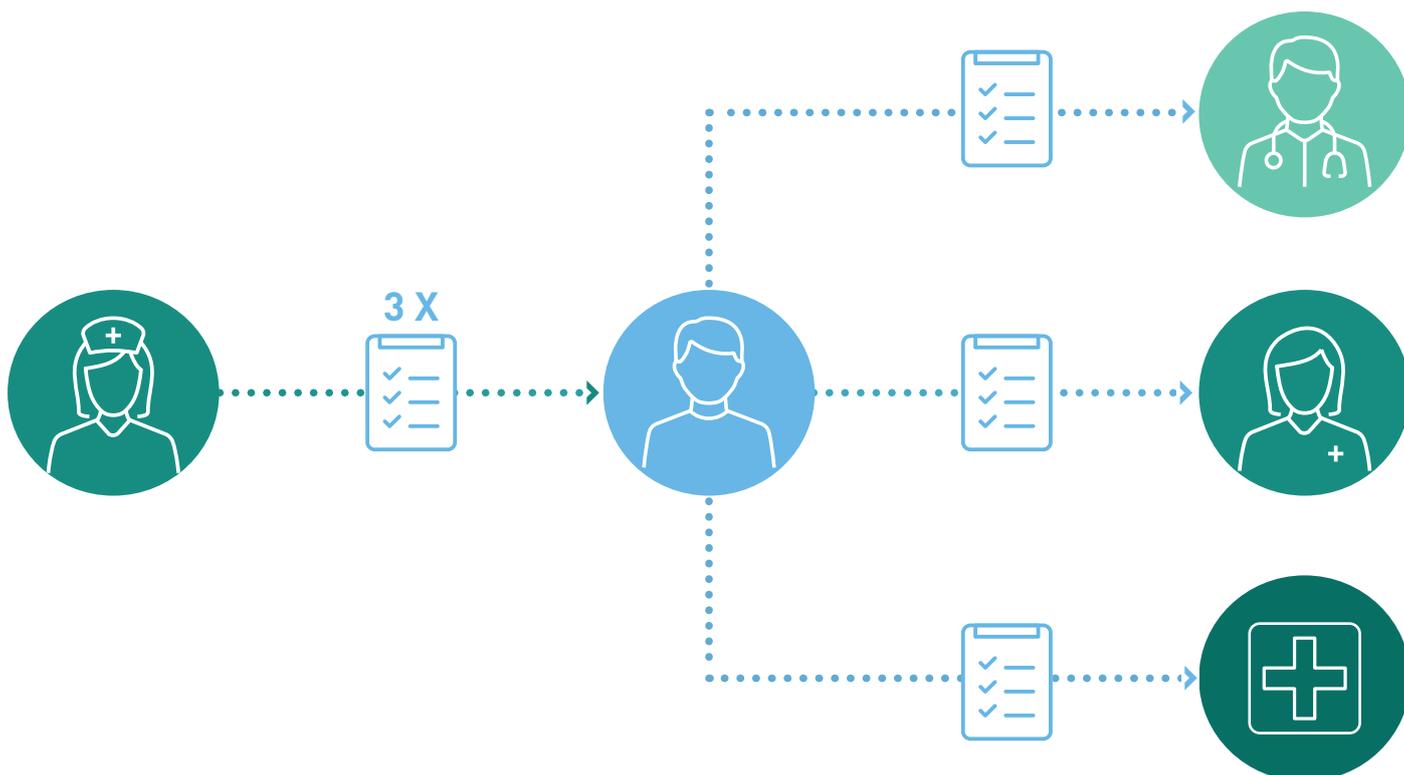
Délivrance de 2 **fiches d'information** au nouveau patient en onco-dermatologie

## > MISE EN PLACE DE LA SOLUTION

La coordinatrice Parcours dispense **une fiche destinée au patient** permettant d'expliquer le parcours patient, les symptômes et les effets secondaires pouvant se produire.



La coordinatrice Parcours fournit également au patient **une fiche destinée aux professionnels de santé** en trois exemplaires : pour le médecin traitant, l'infirmier/ère à domicile et le pharmacien.



# FORMATION SUR LA GESTION DES TOXICITÉS ET EFFETS INDÉSIRABLES : DÉVELOPPEMENT DE LA SOLUTION

## > LE PRINCIPE DE LA SOLUTION

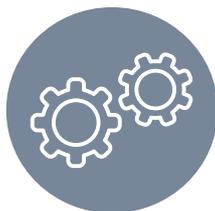


Formation sur la gestion des toxicités et des effets secondaires liés aux nouvelles molécules dans le service, pour les professionnels de santé externes à la structure

## > MISE EN PLACE DE LA SOLUTION



Mise en place de **professionnels de santé référents** par spécialités au sein du CHUGA



Élaboration de **protocoles standardisés** pour la prise en charge de patients



Mise en place d'un **webinaire de sensibilisation à la gestion des immunotoxicités** pour les pharmaciens de ville



# DES RÉSULTATS POSITIFS

## > POUR LE SERVICE



**Gain de temps**



**Diminution du stress  
pour les équipes**



**Circuit patient plus fluide**



**Mise en valeur  
de l'offre de soins**



**Parcours ville-hôpital  
plus fluide**



**Amélioration du travail  
en équipe et de la coordination**

« Ce travail a permis de déterminer clairement **le rôle de chaque professionnel**, de mettre en valeur **l'offre de soins** et de renforcer **les liens entre professionnels de santé**. »

## > POUR LES PATIENTS



**Diminution  
du temps d'attente**



**Diminution du stress  
pour les patients**



**Amélioration de la satisfaction  
des patients**

« Nous avons mesuré une nette **réduction du temps d'attente** et une **amélioration de la satisfaction des patients**. Ça libère aussi du temps pour les médecins pour **s'occuper d'autres patients**, qui nécessitent une prise en charge plus longue ou avec une surveillance plus rapprochée. »



## MSD FRANCE PARTENAIRE DE VOS ENJEUX EN RÉGION



*Grâce à l'aide, le support et les outils de MSD, nous avons réussi à avoir une meilleure organisation et une meilleure efficacité. On est très satisfait d'avoir pu bénéficier de l'aide de l'équipe MSD.*

*Nous avons toujours besoin d'experts pour nous accompagner dans des projets comme celui-ci.*

*Ce travail a été la première marche dans notre organisation générale.*



**Docteur Sabiha TRABELSI**

---

**MSD a contribué comme facilitateur auprès du comité de pilotage du CHU Grenoble Alpes, en créant une dynamique d'équipe et en apportant un cadre méthodologique au projet mené par l'équipe médico-soignante.**



FR-FPH-00204 - Juillet 2023

